

2026-2027

Schoolgids



Leren is reizen naar je toekomst!

Inhoud



Over de school	H1
----------------	----

Het onderwijs	H2
---------------	----

Ondersteuning en veiligheid	H3
-----------------------------	----

Handige informatie voor ouders	H4
--------------------------------	----

Ontwikkelen en resultaten	H5
---------------------------	----

Schooltijden en opvang	H6
------------------------	----



Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Brede School Merenwijk voor het schooljaar 2026–2027. In deze gids vindt u praktische en overzichtelijke informatie over onze school, zodat u goed geïnformeerd bent over de dagelijkse gang van zaken. Zo leest u hoe ons onderwijs is ingericht, welke afspraken en procedures wij hanteren en op welke manier wij samenwerken met ouders.

Daarnaast bevat de schoolgids informatie over onder andere schooltijden, opvang en leerlingenzorg. Wij zijn trots op onze school en hopen dat deze gids duidelijk maakt waar wij voor staan. Onze activiteiten en ontwikkelingen kunt u volgen via onze socialmediakanalen op Instagram en LinkedIn.

Heeft u na het lezen nog vragen of opmerkingen, dan kunt u altijd contact met ons opnemen via directie@bredeschoolmerenwijk.nl.

De schoolgids en andere actuele informatie zijn ook te vinden op onze website: www.bredeschoolmerenwijk.nl. Namens mijn collega's wensen wij u en uw kind(eren) een prettig en succesvol schooljaar toe op Brede School Merenwijk.

Met vriendelijke groet,
Suzanne Fallaux en Sabine Tegelaar-Zwart
Tel. 071-5213550

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie



1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Adres	Telefoon	Website
OBS Brede School Merenwijk, Valkenpad 1, 2317 AN Leiden	071 521 3550	www.bredeschoolmerenwijk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Suzanne Fallaux	directie@bredeschoolmerenwijk.nl
Locatieleider	Sabine Tegelaar-Zwart	directie@bredeschoolmerenwijk.nl

De directeur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de veiligheid en het welbevinden binnen de school. Vanuit deze verantwoordelijkheid geeft de directeur richting aan de ontwikkeling van de school en ziet hij toe op de onderwijskwaliteit, de pedagogische visie en de uitvoering van het schoolplan. Daarnaast geeft de directeur leiding aan het team, zorgt hij voor de juiste randvoorwaarden voor goed onderwijs en draagt hij zorg voor de inzet van personeel. Ook is de directeur verantwoordelijk voor het opstellen en bewaken van de schoolbegroting en voor het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken.

////////////////////////////////////

Schoolbestuur

**Stichting Openbaar Primair en Speciaal
Onderwijs Leiden**

Aantal scholen: 19
Aantal leerlingen: 4710
<https://prooleiden.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
regio Leiden.

1.1 Algemene gegevens

Identiteit

Brede School Merenwijk is een openbare basisschool en maakt deel uit van Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden-Leiderdorp (PROO). Bij ons is iedereen welkom, ongeacht culturele, sociale of levensbeschouwelijke achtergrond. Onze school is een weerspiegeling van de wijk.

Kinderen met verschillende culturele achtergronden ontmoeten elkaar dagelijks bij ons op school. De diversiteit die onze leerlingen met zich meebrengen is een verrijking van ons onderwijs. Op onze school worden verschillen gezien, gedeeld en gewaardeerd.

Bij ons op school leren de kinderen niet alleen kennis en vaardigheden, maar ook hoe de kinderen op een respectvolle manier met elkaar kunnen omgaan.

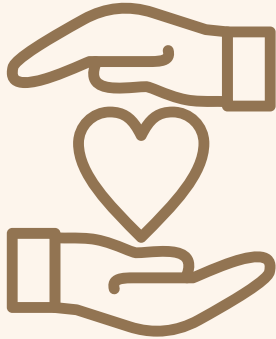
Aantal leerlingen

Elk jaar wordt op 1 oktober het aantal ingeschreven leerlingen doorgegeven aan het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Op basis van dit leerlingenaantal bepaalt het ministerie hoeveel leerkrachten aan de school mogen worden verbonden. Op 4 februari 2026 stonden op onze school 125 leerlingen ingeschreven.

Naast voldoende klaslokalen voor alle groepen beschikt de school over een speelzaal, een aula, een teamkamer, een bibliotheek en diverse kantoorruimtes.



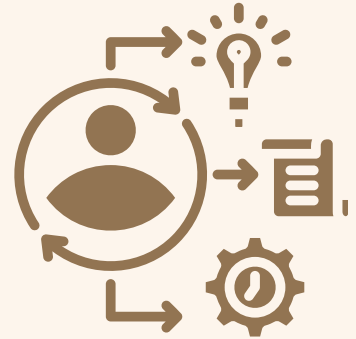
1.2 Missie en visie



Respect



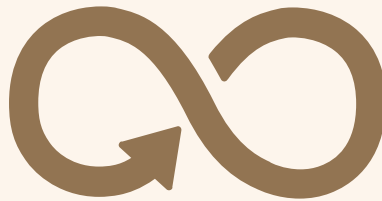
Veiligheid



Verantwoordelijkheid



Samenwerking



Verbinding



Waardering

Missie en visie

Visie

Op de Brede School Merenwijk krijgt ieder kind de kans om zich breed te ontwikkelen. We bieden sterk taalgericht onderwijs en een veilige omgeving, waarin ieder kind zich gezien, gestimuleerd en ondersteund voelt. We geloven in de kracht van diversiteit en helpen onze leerlingen groeien – cognitief, sociaal en persoonlijk – zodat zij vol vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

Als leerling van onze school ga je leren dat je weet wat je kunt, weet wat je wilt, weet wat je waard bent, daag je jezelf uit en ken je jezelf en jouw talenten als geen ander.

Missie

De missie van Brede School Merenwijk school luidt: 'Leren is reizen naar je toekomst'. Met deze missie geeft de school aan dat wij kinderen een rijk gevulde koffer willen meegeven op weg naar volwassenheid.



2. Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Aanbod kleuters
- 2.5 Internationale taalklassen
- 2.6 Kwaliteitszorg en schoolplan

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school staat het leren en de ontwikkeling van ieder kind centraal. Wij organiseren ons onderwijs zo dat er ruimte is voor verschillen, met aandacht voor ieder kind, zodat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen op cognitief, sociaal en creatief gebied. Binnen duidelijke kaders bieden wij onze leerlingen structuur, veiligheid en ruimte voor eigenaarschap.

Onze school werkt met jaargroepen en is ingedeeld in een onderbouw (groep 1 en 2), een middenbouw (groep 3 tot en met 5) en een bovenbouw (groep 6 tot en met 8). Daarnaast hebben wij twee Internationale Taalklassen: één voor leerlingen van 6 tot en met 9 jaar en één voor leerlingen van 9 tot en met 12 jaar.

Binnen onze school werken wij nauw samen. Leerkrachten, onderwijsassistenten en leraarondersteuners stemmen hun handelen dagelijks op elkaar af. Hierdoor ontstaat ruimte voor differentiatie in instructie en verwerking, extra ondersteuning en passende uitdaging.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende manier gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** het samenvoegen van twee leerjaren tot één groep, bijvoorbeeld groep 6/7.

Wij werken met kleine klassen, zodat wij onze leerlingen maximale aandacht kunnen bieden. Ook de Internationale Taalklassen vormen aparte groepen, met een maximum van 15 leerlingen per groep. Per twee groepen is één onderwijsassistent beschikbaar, die de ondersteuning over beide groepen verdeelt. In alle groepen werken wij zoveel mogelijk volgens de uitgangspunten van Passend Onderwijs, waarbij het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van alle kinderen. Voor leerlingen met een intelligentie lager dan 70 kunnen wij helaas geen passend onderwijsaanbod bieden. In de kleutergroepen streven wij naar een groeps grootte van ongeveer 20 leerlingen. Alle groepen zijn bewust klein gehouden, zodat wij onze – vaak meertalige – leerlingen zo goed mogelijk kunnen ondersteunen.



2.1 Organisatie van het onderwijs

Invulling onderwijstijd

Kinderen hebben vanuit de wet een minimaal aantal uur dat de leerlingen les moeten krijgen op de basisschool. De school mag zelf bepalen hoe de schooldag wordt ingedeeld en de tijden waarop de kinderen op school moeten zijn.

Bij ons op school werken wij met het 5-gelijke dagenrooster. De kinderen hebben les van 08.30 - 14.15 uur.

Invulling onderwijstijd van groep 1 t/m groep 8

	Lezen/Begrijp end lezen	Taal	Spelling	Rekenen	Schrijven	Engels	Sociaal- emotioneel	Wereldoriëntatie	Verkeer	Creatief	Gym
Groep 1-2				5x 20 min.		15 min	25 min		-		2x 45 min
Groep 3	10 uur (Lijn 3)	-	-	5 uur	2,5 uur	30 min	45 min.	-	-	1 uur	2x 50 min
Groep 4	6 uur	3x 45 min.	5x 45 min.	5 uur	3x 30 min	30 min.	1 uur en 15 min.	40 min.	30 min.	1 uur	2x 50 min
Groep 5	5,5 uur	3x 45 min.	5x 45 min.	5 uur	2x 30 min	30 min.	1 uur en 15 min.	40 min.	30 min.	1 uur	2x 50 min
Groep 6	5,5 uur	3x 45 min.	5x 45 min.	5 uur	1x30 min	30 min.	1 uur en 15 min.	1 uur	30 min.	1 uur	2x 50 min
Groep 7	5 uur	3x 45 min.	5x 45 min.	5 uur	1x 20 min	45 min.	1 uur en 15 min.	1 uur	30 min.	1 uur	2x 50 min
Groep 8	5 uur	3x 45 min.	5x 45 min.	5 uur	1x 20 min	45 min.	1 uur en 15 min.	1 uur	-	1 uur	2x 50 min



2.2 Het team

Over ons team

Het team van onze school bestaat uit een warme en gedreven groep professionals die zich dagelijks met hart en ziel inzet voor het leren en het welzijn van alle kinderen. Wij werken vanuit vertrouwen en gedeelde verantwoordelijkheid, met de overtuiging dat goed onderwijs begint bij een sterk en betrokken team. Onze collega's brengen verschillende achtergronden, talenten en expertises mee en vullen elkaar daarmee optimaal aan.

In iedere groep staan betrokken leerkrachten voor de klas die het onderwijs doelgericht en met aandacht voor ieder kind vormgeven. Zij worden dagelijks ondersteund door onderwijsassistenten en leraarondersteuners, die flexibel worden ingezet waar dat nodig is.

Ook op het gebied van vakspecialistisch onderwijs beschikt onze school over een deskundig team. Zo verzorgt een vakleerkracht bewegingsonderwijs de gymlessen, waarin kinderen werken aan motorische vaardigheden, samenwerking en zelfvertrouwen.

Onze brugfunctionaris vervult een belangrijke rol in het versterken van de samenwerking tussen school, thuis en de wijk. Zij neemt deel aan gesprekken, bezoekt waar nodig gezinnen thuis en ondersteunt ouders bij het vinden van passende hulp en voorzieningen.

Daarnaast vervullen verschillende teamleden specialistische rollen, zoals taal-/leescoördinator, rekencoördinator, ICT-coördinator, gedragscoördinator en coördinator meertaligheid. Deze coördinatoren ondersteunen het team en dragen bij aan de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs.

Verlof van teamleden

Bij ziekte, scholing of studieverlof van een leerkracht doen wij ons uiterste best om de afwezigheid goed op te vangen. Wij werken samen met SOLVIDI, de regionale vervangingspool voor het primair onderwijs. Daarnaast kijken wij ook binnen ons eigen team welke mogelijkheden er zijn. Omdat het steeds moeilijker wordt om vervanging te vinden, hebben wij een plan van aanpak voor situaties waarin vervanging niet mogelijk is.

Onderbouw (groep 1 t/m 3)

Wanneer er geen vervanging beschikbaar is voor een groep in de onderbouw, vragen wij ouders om hun kind de eerste twee dagen thuis te houden. Lukt het ouders niet om opvang te organiseren, dan bieden wij opvang op school. Duurt de afwezigheid langer dan twee dagen, dan blijft de hele groep thuis.

Midden- en bovenbouw (groep 4 t/m 8)

Als een leerkracht in de midden- of bovenbouw afwezig is en er geen vervanging beschikbaar is, worden de leerlingen de eerste twee dagen verdeeld over vaste andere groepen. Duurt de afwezigheid langer dan twee dagen, dan blijft de betreffende groep thuis.

Internationale Taalklassen (onderbouw en bovenbouw)

Wanneer er geen vervanging beschikbaar is voor een Internationale Taalklas, vragen wij ouders om hun kind de eerste twee dagen thuis te houden. Indien dit niet mogelijk is, bieden wij opvang op school. Duurt de afwezigheid langer dan twee dagen, dan blijft de groep thuis.

Wij begrijpen dat deze situaties veel van u als ouder of verzorger kunnen vragen. Heeft u moeite met het regelen van opvang, neemt u dan gerust contact met ons op; samen kijken wij naar een passende oplossing.

Het team 2026 - 2027

Groep(en)	Leerkracht
Groep 1/2	Mathilde Meijer (ma t/m woe) Connie van Loenhoud (do + vrij)
Groep 3	Judith de Bruijn (ma, do en vrij) Annemie Lamboo (di + woe)
Groep 4/5	Jolanda Holen (ma, di, woe en vrij) Petra de Groot (donderdag)
Groep 6/7	Janwillem van Ipenburg (di t/m vrij) Petra de Groot (maandag)
Groep 7/8	Susanne van der Kamp (ma, di en vrijdag) Anaëlle Granger (woe t/m vrijdag)
ITK OB	Romaissa Harroui (ma t/m do) Petra de Groot (vrijdag)
ITK BB	Catherine Soyeux (maandag t/m woensdag) Marisa Bantjes (donderdag en vrijdag)

Managementteam

Functie	Leerkracht
Directrice	Suzanne Fallaux
Locatieleider	Sabine Tegelaar-Zwart
Intern begeleiders	Maryam Hadjé Rita Mackay-van Slochteren

Ondersteunend personeel

Functie	Leerkrachten
Onderwijsassistent groep 4-5	juf Marianne Oudshoorn
Onderwijsassistent groep 6-7 en 7-8	juf Renate
Onderwijsassistent groep 6-7 en 7-8	juf Siham
Onderwijsassistent ITK	juf Rabha
Onderwijsassistent ITK	juf Chnar
Leerkrachtondersteuner groep 1-2 en groep 3	juf Astrid
Administratief medewerker	juf Ella
Brugfunctionaris	juf Jamaa
Conciërge	Meester Gert



Specialisten en coördinatoren

Functie	Leerkracht
Coördinator rekenen	juf Maryam
Coördinator taal/lezen	meester Janwillem
Coördinator Meertaligheid	juf Judith
Coördinator Burgerschap/gedrag	juf Annemie
Coördinator ICT	Juf Ruth juf Rabha
Coördinator stage	juf Catherine
Coördinator Rijke Schooldag	juf Marianne van der Linden

Vakleerkrachten

Vak	Leerkrachten
Bewegingsonderwijs	juf Sheno

2.3 Aanbod jonge kind

Peuterspeelzaal

Op Brede School Merenwijk werken wij samen met SPL. SPL verzorgt voorschoolse opvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

De peuterspeelzaal biedt een warme en stimulerende omgeving waarin jonge kinderen spelenderwijs kunnen groeien en leren. Peuters maken hier kennis met andere kinderen, ontwikkelen sociale vaardigheden en worden stap voor stap voorbereid op de overgang naar de basisschool.

De peuterspeelzaal werkt nauw samen met onze school, waardoor er sprake is van een soepel en vertrouwd overgangstraject. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen met veel aandacht en betrokkenheid, waarbij spel en ontdekkend leren centraal staan.

Daarnaast is er extra aandacht voor taalontwikkeling en motorische vaardigheden, zodat kinderen met een stevige basis aan hun schoolloopbaan kunnen beginnen.



2.4 Aanbod kleuters

Onderwijs bij de kleuters

In de kleuterbouw leren kinderen vooral spelenderwijs. De dagen hebben een vaste structuur, wat zorgt voor rust, herkenbaarheid en veiligheid. Door middel van spel krijgen kleuters volop de ruimte om zich te ontwikkelen.

Elke ochtend is er een kleuterinloop van 8.25 tot 8.40 uur. Tijdens deze inloop worden verschillende spelsituaties aangeboden waaruit de kinderen kunnen kiezen en waaraan zij samen met hun ouders kunnen deelnemen. Voor kleuters is het belangrijk en stimulerend om samen met hun vader of moeder een activiteit te doen; dit versterkt het gevoel van veiligheid en betrokkenheid.

Veel van onze nieuwe, vaak meertalige, kleuters starten met een beperkte blootstelling aan de Nederlandse taal. Daarom besteden wij veel aandacht aan taalontwikkeling, met focus op woordenschatuitbreiding, klankonderwijs en zinsbouw. Meer informatie over het onderwijs aan kleuters vindt u in de schoolgids op onze website: www.bredeschoolmerenwijk.nl.

Lesprogramma's

De kleuters werken thematisch, waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Het werken met thema's stimuleert de ontwikkeling van kinderen door een combinatie van spelen, werken en leren.

Voor de taalontwikkeling maken wij gebruik van de methodiek Woorden in Prenten. Deze werkwijze sluit goed aan bij de meertaligheid van onze leerlingen en biedt een expliciet aanbod voor NT2. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen gerichte begeleiding in de vorm van tutoring, taalstimulering en spel.

Voor het aanvankelijk rekenen gebruiken wij de methodiek Met Sprongen Vooruit, een rekenprogramma dat zich richt op beleving en het ontwikkelen van rekenbegrip. Ouders worden actief betrokken bij het leerproces, onder andere door thuis activiteiten te doen die aansluiten bij wat hun kind op school heeft geleerd.

Interactief voorlezen

Interactief voorlezen betekent dat het voorlezen van een prentenboek regelmatig wordt onderbroken door open vragen over het verhaal of de illustraties. Ook spontane reacties van kinderen kunnen aanleiding zijn voor een kort gesprek. Deze manier van voorlezen is niet alleen leuk, maar draagt ook sterk bij aan de ontwikkeling van kinderen.

Interactief voorlezen:

1. Prikkelt de fantasie
2. Stimuleert taalgevoel en taalbegrip
3. Vergroot de woordenschat
4. Oefent de luistervaardigheid en concentratievermogen
5. Stimuleert sociaal- emotionele vaardigheden
6. Motiveert kinderen zelf te leren lezen



2.5 Internationale taalklassen

Visie Internationale Taalklassen

Onze twee Internationale Taalklassen bieden nieuwkomersleerlingen een intensief taalprogramma, gericht op het binnen één jaar functioneel leren van de Nederlandse taal en het doorstromen naar het reguliere onderwijs. De leerlingen komen uit diverse achtergronden en brengen verschillende kennisniveaus en meertalige ervaringen mee. Ons doel is hen zo snel mogelijk de meest gebruikte Nederlandse woorden te laten beheersen, zodat zij alledaagse gesprekken kunnen voeren en het onderwijs goed kunnen volgen.

Naast taalontwikkeling maken de leerlingen kennis met de Nederlandse cultuur in een veilige en gestructureerde omgeving. Onze ervaren leerkrachten hebben affiniteit met meertaligheid en multiculturaliteit.

Werkwijze en aanmelding

Leerlingen tussen 6 en 12 jaar, die nieuw zijn en beperkte Nederlandse taalvaardigheid hebben, en woonachtig zijn in Leiden of omliggende gemeenten, kunnen worden aangemeld voor de Internationale Taalklassen. De klassen worden gefinancierd door de gemeente Leiden en de overheid, waarbij jaarlijks verantwoording wordt afgelegd over het onderwijs en de besteding van middelen.

Leerstof en programma

In de eerste drie tot zes weken ligt de focus op het sociaal-emotionele welzijn van de kinderen, zodat zij zich veilig en thuis voelen en de belangrijkste regels begrijpen. Daarna start een intensief programma waarbij 's ochtends dagelijks wordt gewerkt aan lezen, spreken, schrijven en schooltaal. 's Middags is er aandacht voor rekenen, gym, dans en creatieve activiteiten. Zodra het mondelinge Nederlands voldoende is ontwikkeld, stromen de leerlingen door naar het reguliere onderwijs.

Taal, rekenen en sociale ontwikkeling

We werken met de methode Wereld vol Woorden, waarbij de moedertaal wordt ingezet om het Nederlands beter te leren (translanguaging). Daarnaast maken we gebruik van verschillende methodes voor taal en rekenen, zoals Logo 3000, Met Sprongen Vooruit en Semson. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we de methodes Vreedzame School en de Gedragssladder, die zorgen voor een veilige en respectvolle leeromgeving.

Zicht op ontwikkeling

De beginsituatie van elke leerling wordt vastgesteld via intakegesprekken, toetsen en observaties. Op basis hiervan stellen we een individueel ontwikkelingsperspectief (IOP) op met streefdoelen voor taal en rekenen, die elke tien weken worden geëvalueerd. De voortgang wordt gevolgd met diverse toetsen en observaties, terwijl de sociale veiligheid wordt gemonitord met observaties en een veiligheidsmonitor.

NT2-onderwijs

NT2 (Nederlands als tweede taal) richt zich op leerlingen van wie de moedertaal verschilt van het Nederlands, de doeltaal op school. Zowel in de Internationale Taalklassen als in de reguliere groepen is er veel aandacht voor NT2, met nadruk op klankonderwijs, woordenschat en grammatica.

Meer informatie vindt u op: nieuwkomersonderwijsregioleiden.nl

2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen schoolplan

Op Brede School Merenwijk werken wij vanuit ons schoolplan aan verdraaid goed onderwijs voor álle leerlingen. We richten ons op sterk onderwijs, een veilige schoolomgeving en de brede ontwikkeling van ieder kind.

De basisvaardigheden taal en rekenen krijgen hierbij extra aandacht. We werken doelgericht met duidelijke leerdoelen en stemmen ons onderwijs af op de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Begrijpend lezen, woordenschat en taalontwikkeling staan daarbij centraal. Daarnaast bieden wij een rijk aanbod op het gebied van kunst, cultuur, sport, techniek en muziek.

Ons team werkt in ontwikkelgroepen, zoals Taaljacht, Meertaligheid, Begrijpend Lezen en Burgerschap. Zo verbeteren we continu ons onderwijs en zorgen we voor een doorgaande lijn van groep 1 tot en met 8. In de kleuterbouw werken we met rijke thema's waarbij spel en leren samengaan en bereiden we kinderen zorgvuldig voor op groep 3.

Een veilig en positief schoolklimaat is voor ons essentieel. Met behulp van de methodiek Vreedzame School en duidelijke gedragsafspraken leren leerlingen respectvol omgaan met zichzelf en anderen. We werken planmatig aan sociale veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen.

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet en passen handelingsgericht werken toe. Dit betekent dat we tijdig bijsturen, maatwerk bieden en extra ondersteuning of uitdaging geven waar nodig, ook aan leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Tot slot hechten we veel waarde aan een goede samenwerking met ouders en de omgeving. Samen creëren we een veilige, betrokken en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind tot bloei kan komen.

Hoe bereiken we onze doelen?

Wij werken planmatig en doelgericht aan de ontwikkeling van onze leerlingen en ons onderwijs. Dit gebeurt volgens een cyclische werkwijze: plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. Leerkrachten stemmen hun onderwijs af op de behoeften van de leerlingen en volgen hun ontwikkeling zorgvuldig.

Onze doelen worden gemonitord door middel van:

- lesobservaties en collegiale consultaties;
- analyse van toets- en observatiegegevens;
- gestructureerde groeps- en leerlingbesprekingen;
- evaluaties binnen het team en de ontwikkelgroepen;
- gesprekken met ouders en tevredenheidsmetingen.



Ontwikkelgroepen spelen een belangrijke rol bij het verbeteren en borgen van de kwaliteit van ons onderwijs. Zij maken afspraken, volgen de opbrengsten en zorgen voor een doorgaande lijn binnen de school.

Door samen te reflecteren, te leren en bij te sturen, zorgen wij ervoor dat onze ambities niet alleen op papier staan, maar elke dag zichtbaar zijn in de klas.



3. Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Ondersteuning en extra begeleiding

Alle scholen in onze regio bieden dezelfde basisondersteuning, zoals beschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Soms hebben leerlingen echter extra hulp nodig om goed te kunnen leren en zich optimaal te ontwikkelen. Naast de basisondersteuning bieden scholen daarom extra begeleiding aan.

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Ook wij zetten ons in om voor alle kinderen in onze wijk een toegankelijke en passende school te zijn. Het realiseren van inclusief onderwijs is een proces dat meerdere jaren duurt, waarin we samen proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

Het ondersteuningsteam

Wanneer voor de leerkracht, intern begeleider en ouders niet duidelijk is welke ondersteuning een kind nodig heeft, kan het ondersteuningsteam worden ingeschakeld. Hierbij worden ook andere deskundigen betrokken, zoals de adviseur Passend Onderwijs en/of de gezinsspecialist van het Jeugd- en Gezinsteam (JGT).

De adviseur Passend Onderwijs heeft kennis van de verschillende vormen van ondersteuning binnen het onderwijs. De gezinsspecialist ondersteunt bij vragen rondom opgroeien en opvoeden. Samen bekijken we welke ondersteuning het beste aansluit bij de behoeften van het kind en maken we afspraken over de uitvoering daarvan.

Het expertteam

Wanneer blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, kan het expertteam worden ingeschakeld. Dit team bestaat uit deskundigen met verschillende specialisaties, zoals gedrag, motoriek, taalontwikkeling en algemene ontwikkeling. Het expertteam ondersteunt zowel leerlingen met een ontwikkelingsachterstand als leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

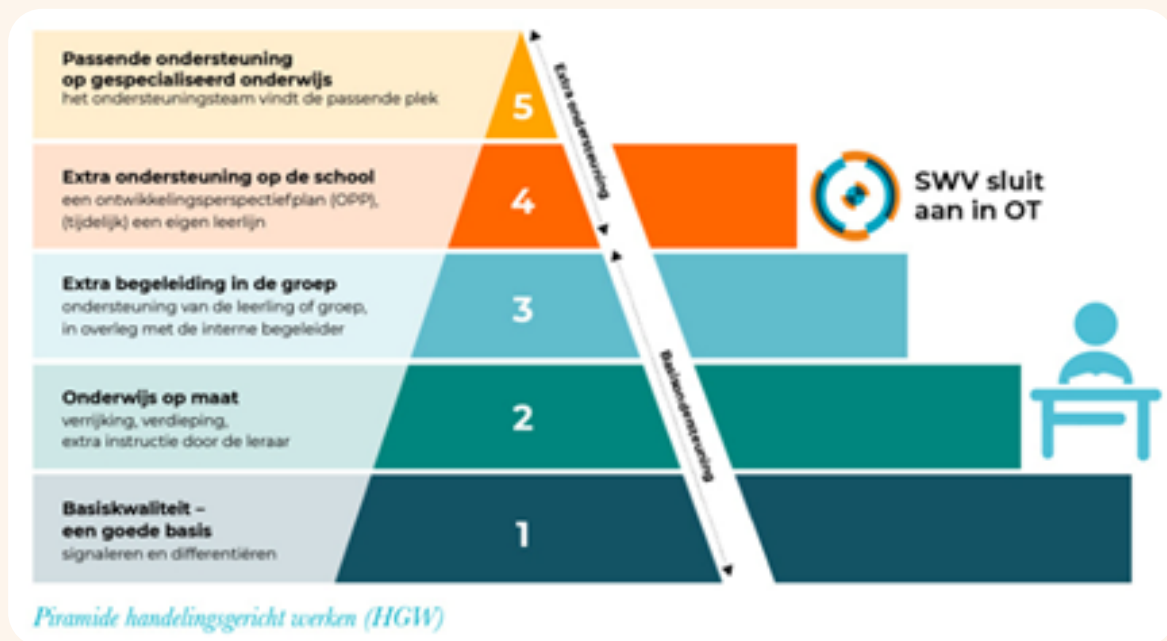
Basisondersteuning

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Onze aanpak is gestructureerd en gebaseerd op handelingsgericht werken (HGW) en het kwaliteitskader van PROO, in overeenstemming met het inspectiekader.

We richten ons op wat een leerling wél kan, sluiten zo goed mogelijk aan bij zijn of haar onderwijsbehoeften en evalueren regelmatig de effectiviteit van onze ondersteuning.

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe intensiever de ondersteuning en hoe meer overleg er plaatsvindt.





Ondersteuningsniveau 1 - basisondersteuning

Dit is de basiszorg die alle leerlingen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas. De leerkrachten werken volgens het principe van HGW en bieden kwalitatief goed onderwijs met duidelijke leerdoelen en een veilige, voorspelbare omgeving.

Binnen niveau 1 is het contact met ouders laagdrempelig. De leerkrachten houden de ouders op de hoogte via Social Schools, inloophmomenten en oudergesprekken. Relevante observatie en afspraken worden vastgelegd in ParnasSys.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de klas

Soms heeft een leerling tijdelijk extra ondersteuning nodig binnen de groep. De groepsleerkracht blijft verantwoordelijk en kan specifieke materialen of verdiepende instructie inzetten.

Bijvoorbeeld:

- Verlegde instructie of pre-teaching;
- Extra oefenstof;
- Visuele ondersteuning;
- Observaties door specialisten.

Vanaf niveau 2 vindt er een gesprek plaats tussen school en ouders over het opschalen van de ondersteuning in de klas. De leerkracht informeert de ouders over het tijdelijke plan om de minimumdoelen te halen.

Ondersteuningsniveau 3: Extra ondersteuning buiten de klas

Wanneer ondersteuning op niveau 2 niet meer voldoende is, bieden we extra begeleiding aan. Dit gebeurt meestal in kleine groepjes en vaak buiten de klas. De intern begeleider is hierbij betrokken en coördineert de begeleiding, maar de groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor de basisondersteuning en ondersteuning op niveau 1.

Bijvoorbeeld:

- Remedial teaching door de onderwijsassistent/leerkrachtondersteuning
- deelnemen aan programma's, zoals Bouw
- Logopedische behandeling door een externe logopedist

De leerkracht zal de ouders informeren over de inhoud van het IHP. De voortgang wordt besproken met de leerkracht, intern begeleider en ouders.

Ondersteuningsniveau 4 - Intensieve ondersteuning met externe

Soms is extra begeleiding binnen niveau 3 niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig, waarbij we externe expertise inschakelen.

Wanneer een leerling deze intensieve ondersteuning nodig heeft, stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor uw kind en de benodigde ondersteuning om deze te bereiken. Zowel ouders als het kind hebben het recht om mee te praten over de extra hulp die wij willen bieden; dit noemen we het hoorrecht. Uw mening en die van uw kind nemen we mee in het OPP.

Voorbeelden:

- Ondersteuning door het samenwerkingsverband PPO
- Diagnostisch onderzoek of behandeling
- ambulante begeleiding vanuit de AED of Auris
- Inzet van externe begeleiders, zoals een schaduwbegeleider

Iedere 6-8 weken vindt er een groot overlegplaats. Hierbij zijn de directrice, intern begeleider, leerkracht, externe en ouders betrokken. We bespreken de voortgang en eventuele stappen.

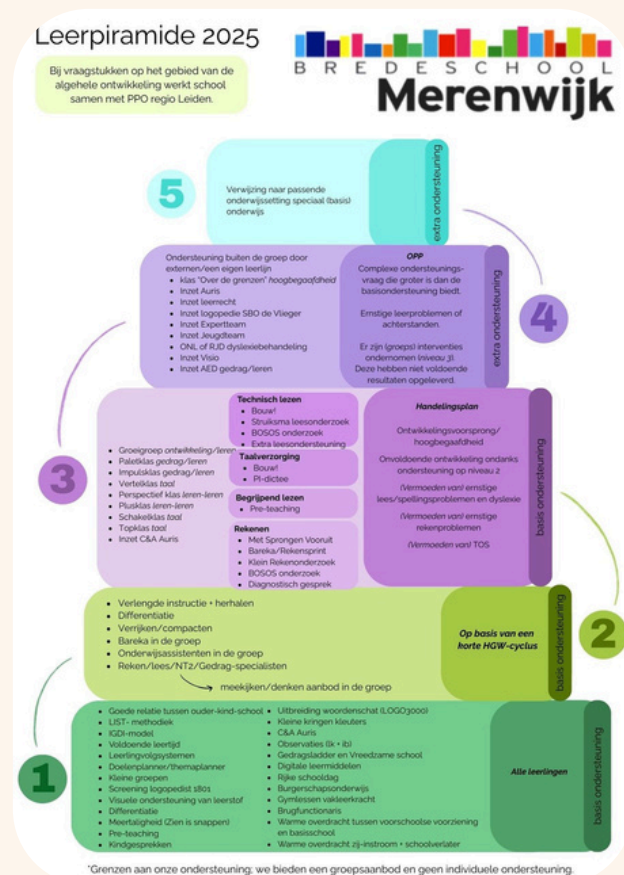
Ondersteuningsniveau 5 - Verwijzing

Wanneer blijkt dat ondanks alle inzet Brede School Merenwijk niet meer de juiste onderwijsplek is, kan een leerling worden verwezen naar het speciaal (SBO) of speciaal onderwijs (SO).

Dit gebeurt altijd in goed overleg:

- niveau 1 t/m 4 zijn doorlopen;
- Het besluit wordt genomen samen met ouders, IB, directie en het ondersteuningsteam;
- Er wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd via PPO Leiden
- Totdat er een passende plek gevonden is, blijft de school verantwoordelijk voor onderwijs en begeleiding.

Het contact met ouders is intensief en persoonlijk. Ouders worden meegenomen in het proces van de verwijzing en aanvraag van de TLV.



Samenwerking met ouders

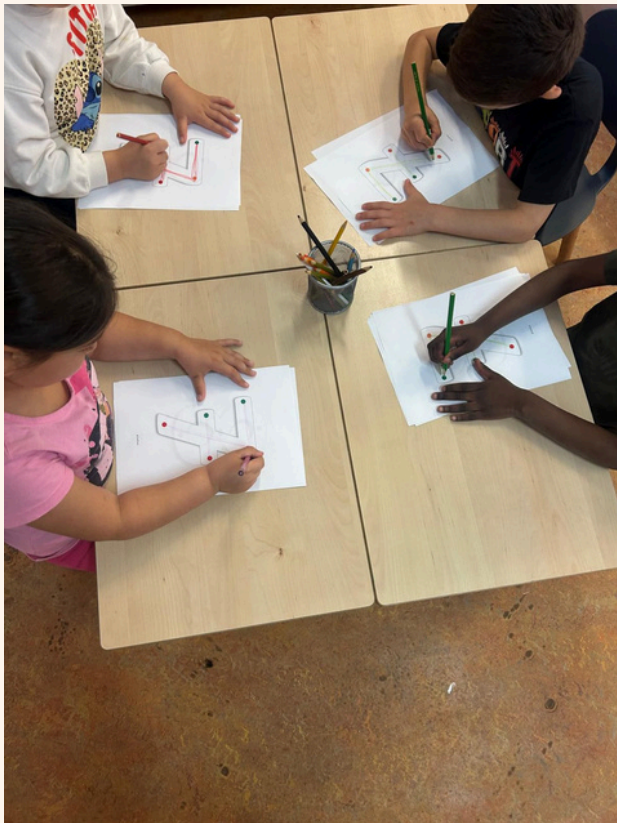
Een goede samenwerking met ouders is belangrijk om elk kind de beste ondersteuning te geven. We bekijken samen wat een kind nodig heeft en wat school en ouders kunnen bieden.

We doen ons best om passend onderwijs te bieden, maar soms is onze school niet de juiste plek. In dat geval zoeken we samen met ouders, eventueel met hulp van het samenwerkingsverband PPO Regio Leiden, naar een betere plek.

Onze school kan geen passende ondersteuning bieden wanneer:

- De veiligheid van het kind, de klas of leerkracht in gevaar is
- Er voortdurend één-op-één begeleiding nodig is
- Het kind niet zindelijk is, tenzij er een medische reden is
- Het kind een eigen leerroute nodig heeft voor meerdere vakken én intensieve sociaal-emotionele ondersteuning vraagt
- Medische of fysieke verzorging nodig is die wij niet kunnen bieden
- De klas te complex is, waardoor de groep eronder lijdt
- De zorg of gedragsproblemen groter zijn dan de onderwijsbehoefte
- Speciale hulpmiddelen nodig zijn die de school niet heeft
- De vertrouwensband tussen school en ouders ernstig is verstoord

Bij twijfel bekijken we per kind wat mogelijk is. Lukt het niet, dan helpen we mee een passende school te vinden waar uw kind zich beter kan ontwikkelen.



Hoorrecht van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 hebben basisschoolleerlingen met extra ondersteuningsbehoeften het recht om mee te praten over hun eigen leertraject. Dit hoort bij de nieuwe wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs'.

Wat betekent dit?

- Leerlingen worden betrokken bij het maken, bekijken en aanpassen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP).
- De school luistert naar de mening van de leerling, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling.
- Wat de leerling zegt, wordt meegenomen in beslissingen over de ondersteuning.
- De school vertelt aan de leerling wat er met zijn of haar mening is gedaan.

Waarom?

- De ondersteuning sluit beter aan bij wat de leerling nodig heeft.
- Leerlingen voelen zich serieus genomen en zijn vaak gemotiveerder.
- Leerlingen blijven actief betrokken bij hun eigen ontwikkeling.

Twee soorten hoorrecht

1. Hoorrecht bij extra ondersteuning (individueel)
 2. Leerlingen met een OPP worden betrokken bij hun begeleiding. De gesprekken passen bij het ontwikkelingsniveau van het kind en worden vastgelegd in het OPP en leerlingvolgsysteem. Leerlingen mogen meedoen aan het vaststellen of aanpassen van hun OPP als ze dat willen.
- Groep 1 t/m 3: één-op-één gesprekken, soms met een verhaal of handpop.
 - Groep 4 t/m 8: invullen van het formulier 'Hoe denk jij erover?' om te horen hoe zij de ondersteuning ervaren.
1. Hoorrecht op het algemene ondersteuningsaanbod (voor alle leerlingen)
 2. Ieder jaar na de voorjaarsvakantie verzamelen we via groepsgesprekken en vragenlijsten de mening van alle leerlingen over de ondersteuning op school. De intern begeleider en directeur maken hiervan een samenvatting die wordt besproken met de leerlingenraad en opgenomen in de schoolgids.
- Groep 1 en 2: op speelse manier in de kring met handpoppen en verhaaltjes.
 - Groep 3 t/m 5: visuele werkvormen zoals praatplaten en klassikale gesprekken.
 - Groep 6 t/m 8: digitale vragenlijst via Microsoft Forms.

Wat betekent dit voor ouders?

- U wordt betrokken bij het opstellen en evalueren van het OPP en hoort wat uw kind heeft ingebracht.
- Uw kind neemt geen beslissingen, maar zijn of haar mening wordt serieus meegenomen.
- Wij gaan zorgvuldig en respectvol om met wat uw kind deelt.
- U kunt bij het ouder- en jeugdsteeunpunt terecht voor onafhankelijke informatie over passend onderwijs.

Specialisatie binnen onze school

Taal en rekenen

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen een goede basis ontwikkelen in taal, lezen en rekenen. Binnen onze school hebben wij specialisten in huis die onze onderwijsaanpak verstevigen. Deze rol is op meerdere plekken weggelegd.

Intern begeleiders: zij coördineren het totale ondersteuningsaanbod rondom taal, lezen en rekenen, denken mee over interventies en volgen de effecten van de interventies op leerlingniveau.

Rekencoördinator: Zij ondersteunt de leerkrachten bij effectieve rekeninstructie, analyseren van leerlingresultaten en het inzetten van passende ondersteuning en interventies. Daarnaast begeleidt zij nieuwe leerkrachten in het in de vingers krijgen van Snappert.

Logopedist: Binnen onze school hebben wij een externe logopedist, Marga van Mil. Zij kan meedenken bij signalen van taal- of spraakachterstanden.



Sociaal-emotioneel

Een veilige omgeving is de basis om tot leren te komen. Bij sociaal-emotioneel ligt er een belangrijke rol voor onze intern begeleiders. Zij coördineren de inzet van sociaal-emotionele ondersteuning, denken met de leerkrachten mee indien extra begeleiding gewenst is en ondersteunen het team bij het vormgeven van een veilig pedagogisch klimaat.

Wij werken van groep 1 t/m 8 met het programma 'Vreedzame School'. De 'Vreedzame School' is een methode die bestaat uit interactieve lessen rondom het centrale thema: het oplossen van conflicten zonder geweld. Ook sociale vaardigheden die daar een voorwaarde voor zijn, komen aan bod. De lessen worden door de groepsleerkracht gegeven.

Medische zorg

Soms hebben leerlingen tijdens de schooldag extra zorg nodig. Bij ons op school hebben wij hier rekening mee gehouden en beschikken wij over:

- BHV-ers: zij volgen ieder jaar een training in het verlenen van eerste hulp en handelen in noodsituaties.
- Aandachtsfunctionaris: zij zijn een vast aanspreekpunt rondom de meldcode huiselijk geweld en kindmishandeling. Zij adviseren het team over te nemen stappen bij zorgen over veiligheid.

Lichamelijke ontwikkeling

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs speelt een grote rol bij de lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen. De vakleerkracht zorgt voor een gevarieerd aanbod in haar lessen waarin gewerkt wordt aan zowel de grove motoriek (rennen, klimmen, springen) als de fijne motoriek (vangen, mikken). Wanneer er signalen zijn dat een leerling extra ondersteuning nodig bij de lichamelijke ontwikkeling, denkt de intern begeleider samen met de leerkracht en ouders na welke oefeningen passen zijn.



Leerlingenraad

De kinderen krijgen door middel van de leerlingenraad de gelegenheid mee te denken met de leerkrachten. Vaak hebben zij goede ideeën om onze school nog gezelliger, schoner en leuker te maken. Zes leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 vergaderen met Eén leerkracht en een onderwijsassistent en vormen de leerlingenraad.

Toekomstig aanbod

De komende jaren gaan wij onze ondersteuning aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften verruimen. Naast het aanleren van een stevige basis in reken, taal en lezen gaan we ook inzetten op leerlingen met de behoefte tot extra uitdaging. Wij gaan schooljaar 2026 – 2027 een stap zetten in het opzetten van beleid rondom kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

3.2 Veiligheid op school

Leerlingen moeten zich op de eerste plaats heel veilig voelen op school: veilig om te leren, veilig om risico's te nemen en veilig om te slagen. De school heeft dan ook een Veiligheidsplan en een Pestprotocol.

Daarnaast is er 1 medewerker die specifiek als contactpersoon en vertrouwenspersoon geldt en waar iedereen terecht kan wanneer er sprake is van een onveilige situatie. (Zie ook 8.5.9)

Onze school maakt gebruik van het programma "De Vreedzame School" en heeft bijzondere aandacht voor sociale veiligheid. Tolerantie en respect voor iedereen is een voorwaarde om te komen tot leren en ontwikkelen.

Veiligheid op school betekent ook dat wij actief bezig zijn om sociale omgangsvormen op een positieve manier breed aandacht geven. Wij willen een Vreedzame School zijn waarin iedereen zich veilig voelt. Wij nemen dan ook 2x per jaar een Veiligheidsthermometer af bij de kinderen en jaarlijks vullen de kinderen van groep 5 t/m 8 een vragenlijst over veiligheid in. Zaken die zorgelijk zijn neemt de school zeer serieus en zetten er actie op.

Ouders zijn hele belangrijke rolmodellen. Regelmatige oudercontacten rondom veiligheid zijn dan ook belangrijk. Wij verwachten dat ouders de schoolregels ondersteunen. Wanneer leerlingen toch grensoverschrijdend gedrag laten zien worden ouders geïnformeerd. Ouders worden middels een formulier geïnformeerd over het onwenselijke gedrag wat hun kind heeft getoond, meestal ook door een telefonisch contact met de leerkracht. Ouders dienen dit formulier ondertekend te retourneren.

De preventiemedewerkers letten op de zaken rondom de Arbeid Omstandigheden (ARBO) en de Bedrijf Hulp Verlening(BHV). Jaarlijks oefenen de leerkrachten samen met de kinderen hoe het gebouw ontruimd moet worden in geval van nood.

Hoe gaan wij met elkaar om?

Wanneer veel mensen bij elkaar zijn is het belangrijk dat er Gedragsregels zijn waar iedereen zich aan houdt. Onze school heeft de volgende regels:

- Wij zorgen voor een veilige en gezellige omgeving
- Wij zijn zuinig op de spullen van een ander en van onszelf
- Wij zijn respectvol, aardig en beleefd naar elkaar
- Wij maken altijd een goede keus en zijn daar zelfverantwoordelijk voor

Aan het begin van ieder schooljaar wordt er in iedere afzonderlijke groep afspraken gemaakt over klassenregels: wat vinden wij belangrijk om met elkaar om te gaan?



3.2 Veiligheid op school

Sociaal-emotionele en fysieke veiligheid

Op school monitoren wij de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen. We volgen het sociaal-emotioneel functioneren zorgvuldig, zodat we op tijd kunnen inspringen bij tekenen van onveiligheid of problemen. Hiervoor gebruiken wij gestructureerde observaties, de vragenlijsten van CITO Leerling in beeld groep 3 t/m 8 en KIJK.

Aanpak en werkwijze

Voor leerlingen in groep 3 t/m 5 vult de leerkracht twee keer per jaar de leerkrachtvragenlijsten in. Deze vragenlijst geeft inzicht in het gedrag en welzijn van de leerlingen op verschillende gebieden. De observaties van de leerkrachten en onderwijsassistenten vormen een belangrijke basis voor het signaleren van opvallend gedrag of ontwikkelpunten.

Voor leerlingen in groep 6 t/m 8 vult zowel de leerkracht als de leerling een vragenlijst in. Dit geeft belangrijke informatie over hoe kinderen hun eigen sociale veiligheid en functioneren beleven. De combinatie van leerkracht- en leerlingperspectief zorgt voor een completer beeld.

De volgende domeinen komen aan bod:

- Veilige leeromgeving;
- Sociaal zelfbeeld;
- Cognitief zelfbeeld;
- Schoolbeleving;
- Gevoel van sociale veiligheid;
- Pro-sociaal gedrag;
- Afwezigheid pestgedrag;
- Gedrag tijdens de les;
- Zelfvertrouwen.

Analyse

De intern begeleiders analyseren de gegevens op school- en groepsniveau. De bevindingen worden besproken in het MT en vervolgens in de MR. Samen wordt er gekeken welke eventuele vervolgstappen er nodig zijn.

De leerkracht analyseert de gegevens van zijn of haar eigen groep. De leerkracht zorgt ervoor dat de resultaten met de klas worden besproken. Tijdens dit gesprek wordt stilgestaan bij wat goed gaat, hoe dit kan worden behouden of versterkt, maar ook eventuele ontwikkelpunten.



4. Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe worden ouders betrokken?
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie



4.1 Onze school en ouders

Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen school en ouders is belangrijk voor de ontwikkeling van ieder kind. Wij vinden het belangrijk om ouders goed te informeren en te betrekken bij het onderwijs en het schoolleven van hun kind. Ouders mogen hoge verwachtingen hebben van onze school. Tegelijkertijd heeft het team van de Brede School Merenwijk ook verwachtingen van ouders.

Ouders zijn partners in het onderwijs. Zij kennen hun kind goed en delen waardevolle informatie met de school. Samen kijken we wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Daarbij gaat het niet alleen om leerresultaten, maar ook om werkhouding, motivatie, zelfstandigheid en het omgaan met emoties en tegenslagen.

Vanaf de kleutergroepen besteden wij aandacht aan zelfstandigheid en taakgericht werken. Leerkrachten werken met moderne lesmethoden en zorgen voor duidelijke structuur en afspraken in de klas. Zo zorgen we ervoor dat leerlingen aan het einde van de basisschool voldoende kennis en vaardigheden hebben om een passende vervolgopleiding te kiezen.

Wat wij van ouders verwachten

Om de samenwerking goed te laten verlopen, verwachten wij van ouders dat zij:

- de waarden en het beleid van de school ondersteunen;
- op verzoek helpen bij schoolactiviteiten;
- reageren op een jaarlijkse digitale of schriftelijke oudervragenlijst;
- aanwezig zijn bij algemene ouderavonden en groepsgerichte ouderavonden;
- aanwezig zijn bij het kennismakingsgesprek en de ontwikkelingsgesprekken;
- vragen, zorgen of klachten bespreken met de leerkracht, oudercontactpersoon of directeur;
- respectvol omgaan met andere ouders, ook op het schoolplein;
- goed bereikbaar zijn voor de school.

Informatie-uitwisseling

Een goede uitwisseling van informatie tussen ouders en school is essentieel. Om elkaar beter te leren kennen, gaan leerkrachten op huisbezoek. Daarnaast zijn er vaste momenten waarop wij met ouders in gesprek gaan over hun kind. Aan het begin van het schooljaar vindt een kennismakingsgesprek plaats. In november bespreken we de eerste indrukken. In maart en in juni of juli praten we over de ontwikkeling en leerresultaten van het kind. Ouders ontvangen hiervoor altijd een persoonlijke uitnodiging.

In de eerste schoolweek ontvangen alle ouders een jaarkalender met belangrijke data, vakanties en vrije dagen.

Medezeggenschapsraad

Ouders kunnen meedenken en meepraten over het beleid van de school via de medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit ouders en teamleden. De raad bespreekt onderwerpen die te maken hebben met het onderwijs en de organisatie van de school en geeft advies of neemt besluiten over belangrijke schoolzaken.

Website en communicatie

Op de website van de school vinden ouders de schoolgids, de jaarkalender en algemene informatie. Via de ouderapp houden wij ouders op de hoogte van activiteiten, bijeenkomsten en belangrijke mededelingen.

Kennismakings- en informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor een persoonlijk kennismakingsgesprek met de leerkracht. Deze gesprekken vinden verspreid over meerdere weken plaats. Daarnaast organiseren wij jaarlijks informatieavonden per leerjaar, waarin ouders worden geïnformeerd over de leerdoelen en accenten van dat schooljaar.

Leervorderings- en ontwikkelingsgesprekken

In oktober of november en in maart en juni of juli vinden leervorderings- en ontwikkelingsgesprekken plaats. Vanaf groep 4 is het de bedoeling dat leerlingen bij deze gesprekken aanwezig zijn. In de jaarkalender staat aangegeven in welke weken deze gesprekken plaatsvinden.

Ouderochtenden

Tijdens het schooljaar organiseren wij ouderochtenden waarop ouders in de klas kunnen kijken. Via de ouderapp ontvangen ouders hierover informatie. Na afloop is er gelegenheid om samen koffie of thee te drinken en ervaringen uit te wisselen.

Ouder- en thema-avonden

In de loop van het schooljaar organiseren wij ouderavonden en thema-avonden. Hierbij staan opvoedkundige of schoolbrede onderwerpen centraal. Soms presenteren leerlingen hun werk tijdens een projectavond.

Koffieochtenden

Elke eerste maandagochtend van de maand organiseren wij een koffieochtend voor ouders in de teamkamer van de school. Dit is een informele gelegenheid om elkaar en de school beter te leren kennen. Informatie hierover wordt gedeeld via de ouderapp.

Klachtenregeling

Wij willen dat onze school een veilige plek is voor alle leerlingen. Toch kan er soms iets misgaan. Als u ergens niet tevreden over bent, kunt u dit met ons bespreken.

Er zijn twee soorten klachten:

klachten over machtsmisbruik, zoals pesten, discriminatie, agressie, geweld of seksuele intimidatie andere klachten, bijvoorbeeld over de begeleiding van leerlingen, beoordelingen of de organisatie van de school

Bij (vermoeden van) machtsmisbruik kunt u terecht bij de contactpersoon van de school: Judith de Bruijn. Zij luistert naar u en behandelt uw melding vertrouwelijk. Zij kan u ook doorverwijzen naar een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. Als dat nodig is, kan een klacht worden ingediend bij de klachtencommissie.

Voor andere klachten vragen wij u eerst contact op te nemen met de betrokken medewerker, meestal de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de directie. Samen zoeken we dan naar een oplossing.

Vertrouwenspersonen

De interne vertrouwenspersoon is Judith de Bruijn.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl.

Bevoegd gezag

Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden

Elisabethhof 17, 2353 EW Leiderdorp

Telefoon: 071 - 524 76 70

E-mail: mail@prooleiden.nl

Website: www.prooleiden.nl

Landelijke Klachtencommissie onderwijs

Onderdeel van de stichting Onderwijsgeschillen:

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een vrijwillige bijdrage vragen in de kosten. Deze vrijwillige bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, mogen meedoen met de activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Als school vragen wij aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Deze wordt gebruikt voor uitgaven die niet gesubsidieerd worden door rijk of gemeente. Hieronder een aantal mogelijke activiteiten die uit de ouderbijdrage wordt betaald:

- Tijdens het schooljaar organiseren wij verschillende activiteiten voor de leerlingen. Tijdens de Kinderboekenweek schaffen alle groepen nieuwe kinderboeken aan en organiseren we een leesactiviteit. In december vieren we Sinterklaas en het kerstfeest, waarbij we samen met de kinderen (en ouders) aandacht besteden aan gezelligheid en samen vieren.
- Daarnaast maken alle groepen jaarlijks één of meerdere educatieve uitstapjes, zoals een bezoek aan een kinderboerderij of museum. Indien nodig wordt hierbij gebruikgemaakt van het openbaar vervoer.
- Ook zorgen we gedurende het schooljaar voor momenten om het klassenklimaat te versterken en vieren we onder andere het Suikerfeest.
- Elke groep ontvangt bovendien een klein budget voor speelgoed voor in de pauzes.
- Naast de vrijwillige ouderbijdrage wordt een verplichte bijdrage gevraagd voor het jaarlijkse schooluitje.
- Groep 8 gaat jaarlijks op kamp; hiervoor wordt een bescheiden ouderbijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Geen enkele leerling wordt uitgesloten van activiteiten als betaling niet mogelijk is. Het is helaas wel mogelijk dat als er te weinig financiële dekking is, sommige activiteiten mogelijk niet in hun oorspronkelijk vorm kunnen worden uitgevoerd. Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de directie of vertrouwenspersoon. Samen zoeken we naar een passende oplossing. Daarnaast kunnen ouders mogelijk gebruikmaken van de gemeentelijke regeling 'Geld terug met de regeling Schoolbijdrage' van de gemeente Leiden.



4.3 Afmelden en verlof

Ziek melden

Als uw kind ziek is, meldt u dit vóór 08:30 uur via Social Schools. Dit geldt ook bij afspraken zoals een bezoek aan de huisarts, tandarts of logopedist. Wij vragen u deze afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Is dat niet mogelijk, dan kunt u via Social Schools aangeven dat uw kind later komt of eerder wordt opgehaald.

U bent als ouder verplicht uw kind ziek te melden; kinderen doen dit niet zelf. Als een leerling zonder melding afwezig is, registreren wij dit als ongeoorloofd verzuim. Bij twijfel nemen wij contact met u op, thuis of op uw werk, om te controleren waar uw kind is. Veiligheid staat hierbij voorop.

De school is bereikbaar vanaf 08:00 uur voor ziekmeldingen via telefoonnummer 071 521 3550

Het is niet toegestaan dat kinderen de rest van de dag thuisblijven na een arts- of tandartsbezoek.

Te laat komen

De deuren sluiten om 08:30 uur zodat we op tijd met de lessen kunnen beginnen. Komt een leerling te laat, dan wordt dit geregistreerd als ongeoorloofde afwezigheid. Herhaald te laat komen kan worden gemeld bij Bureau Leerplicht.

Regelmatig verzuim

Wanneer uw kind vaak ziek is of regelmatig afwezig zonder geldige reden, melden wij dit bij Bureau Leerplicht en de Inspectie. In het geval van frequent ziekteverzuim kan de GGD-jeugdarts contact met u opnemen om samen te kijken naar mogelijkheden om het verzuim te verminderen.

Verlofregeling

Kinderen hebben recht op onderwijs en ouders zijn verplicht hun kinderen regelmatig naar school te laten gaan. Daarom geldt dat kinderen geen extra vakantieverlof krijgen buiten de officiële schoolvakanties, ook niet voor verre reizen of drukke vakantieperiodes.

Verlof voor vakantie

Extra verlof buiten de schoolvakanties is alleen toegestaan als één van de ouders vanwege het beroep niet in de schoolvakanties vrij kan nemen. Dit verlof kan maximaal 10 schooldagen per jaar zijn en mag nooit in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Een werkgeversverklaring is hierbij verplicht. Verlofaanvragen die niet aan deze voorwaarden voldoen, worden afgewezen. Vakantieverlof om andere redenen, zoals goedkope tickets of familiebezoek, is niet toegestaan. Verlofaanvragen moeten minimaal 8 weken vóór het verlof via Social Schools worden ingediend, zodat deze zorgvuldig beoordeeld kunnen worden.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

In uitzonderlijke gevallen kan extra verlof worden verleend bij gewichtige omstandigheden, zoals een huwelijk, begrafenis of ernstige ziekte van een familielid. Dit verlof kan maximaal 10 schooldagen per jaar betreffen. Voor langere perioden beslist de consulent leerrecht van de gemeente. Voor dit verlof is schriftelijk bewijs vereist, bijvoorbeeld een trouw- of rouwkaart. Bij overlijden kunt u het verlof zo spoedig mogelijk aanvragen.

4.3 Afmelden en verlof

Overig verlof

Voor religieuze feestdagen kan één dag verlof per feestdag worden toegekend. Ook dit verlof vraagt u aan via Social Schools.

Procedure en gevolgen

Alle verlofaanvragen dienen via Social Schools ingediend te worden. De directeur beoordeelt de aanvragen op basis van de Leerplichtwet. Bij ongeoorloofd verzuim, dat wil zeggen verlof zonder toestemming, is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Indien u extra verlof wilt aanvragen, dient u dit tijdig en met de juiste bewijsstukken in te dienen. Alleen in bijzondere, onverwachte situaties (zoals ernstige ziekte of overlijden) kan het verzoek ook korter van tevoren worden ingediend.

Voor meer informatie kunt u terecht op: www.rbl-hollandrijnland.nl.



4.4 Toelatingsbeleid

Wij volgen de landelijke wet- en regelgeving rondom aanmelding en toelating. We hanteren hierbij de Leidse afspraken die binnen onze stichting PROO zijn vastgesteld.

Interesse

Ouders van jonge kinderen kunnen hun belangstelling voor onze school kenbaar maken door het interesseformulier in te vullen of telefonisch contact op te nemen. Vervolgens worden zij uitgenodigd voor een rondleiding. Ouders kunnen hun kind alvast vrijblijvend vooraanmelden; dit is echter geen officiële aanmelding en biedt geen garantie op plaatsing.

Officiële aanmelding

Vanaf 3 jaar kan een kind officieel worden aangemeld via het aanmeldformulier. Dit moet uiterlijk 10 weken voor de vierde verjaardag bij de school gebeurd zijn. Na ontvangst van het aanmeldformulier sturen wij een bevestiging van ontvangst. Op dat moment is de BSM de school van aanmelding en neemt als eerste de aanmelding in behandeling.

Plaatsbaar

Zodra uw kind is aangemeld gaan wij achterhalen of wij uw kind een passende plek kunnen bieden. Indien er sprake is van een (vermoeden van) extra ondersteuningsbehoefte, gaan wij in overleg met ouders en eventuele betrokkenen zoals de voorschoolse of PPO Leiden. Samen kijken wij naar wat uw kind nodig heeft en of wij deze ondersteuning kunnen bieden.

Onze school heeft zorgplicht vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt. Dit betekent dat wij verplicht zijn om te zorgen voor een passende onderwijsplek. Dit kan zijn op de Brede School Merenwijk of als dat niet haalbaar blijkt, op een andere school binnen het samenwerkingsverband.

Indien hier sprake van is, kijken wij samen met ouders naar een geschikte plek. Binnen 6 weken na aanmelding ontvangt u van ons bericht over de toelating. Indien nodig, kan het termijn eenmalig met vier weken worden verlengd.

Toelating en inschrijving

Wanneer wij besluiten dat we uw kind kunnen plaatsen, ontvangt u hiervan bericht samen met een inschrijfformulier. Na ontvangst van het volledig ingevulde inschrijfformulier wordt uw kind definitief ingeschreven. Aanmelding betekent dus niet automatisch toelating.

Overdracht en plaatsing

Voor kinderen die van een voorschoolse voorziening komen, vindt er altijd een overdracht plaats. Vanaf het moment dat uw kind 4 jaar is, kan het starten op school.



4.4 Toelatingsbeleid

Tussentijdse overstap basisschool

Naast een verhuizing kunnen ouders hun kind ook aanmelden bij een andere basisschool als zij niet tevreden zijn over de huidige school. Wij gaan graag met u in gesprek als u vragen of zorgen heeft. U kunt contact opnemen met de leerkracht en/of de directeur.

Protocol voor overstap

1. Ouders melden bij de huidige school dat zij willen overstappen en geven toestemming voor het delen van informatie.
2. De intern begeleiders van beide scholen wisselen informatie uit over het gedrag en het niveau van het kind.
3. Als er meerdere scholen zijn die een overstap aanvragen, wordt er een plaatsingstafel georganiseerd met alle betrokken scholen. Hier wordt gekeken welke school het beste kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind.
4. De nieuwe school kan vragen om een observatie in de klas als dat nodig is voor een goede beslissing.
5. Als er nog vragen of problemen zijn, vindt er een overleg plaats in het ondersteuningsteam. Hier worden de onderwijsbehoeften en het aanbod besproken.
6. De nieuwe school besluit of het kind wordt geplaatst.
7. Na overdracht van het dossier proberen beide scholen samen met de ouders een overleg te plannen. Tijdens dit gesprek worden de onderwijsbehoeften besproken en doelen opgesteld. Pas daarna kan het kind officieel worden ingeschreven. Bij twijfel kan een tijdelijke proefplaatsing worden afgesproken met duidelijke voorwaarden.



4.5 Overige informatie

Klassendienst

Kinderen vinden het altijd leuk om de leerkracht te helpen in de klas. Vanaf groep 3 hebben in iedere groep steeds twee leerlingen gedurende een week klassendienst. Zij helpen de leerkracht bij diverse taakjes en het opruimen van het lokaal. Dit gebeurt na schooltijd en duurt tot uiterlijk 14.00 uur.

Huiswerk

Vanaf groep 4 krijgen kinderen huiswerk. Natuurlijk wordt huiswerk opgebouwd: van 1x per week naar meerdere keren per week, van alleen maken tot maken en leren. Belangrijk is dat de kinderen een routine gaan leren om na schooltijd een moment aandacht te besteden aan huiswerk. Huiswerk is werk wat kinderen zelfstandig kunnen maken. Het is dus nooit de bedoeling dat ouders kinderen moeten uitleggen. Wanneer dit wel het geval is, is het van belang dat u de leerkracht informeert. Het is wel fijn wanneer u uw kind helpt een rustig plekje te vinden en kijkt of het werk er netjes uitziet. Van kinderen wordt verwacht dat zij netjes met de materialen omgaan.

Verjaardagen

Natuurlijk is het voor ieder kind een feest om jarig te zijn. De kinderen mogen hun klasgenootjes op wat lekkers trakteren. Wat betreft de traktatie, zouden we het erg op prijs stellen als dit een gezonde lekkernij is, want zoals u weet: snoepen (suiker) is ongezond. Voor de leerkrachten hoeft u zeker geen uitzondering te maken. Gezonde traktaties zijn onder meer: een stukje kaas, een mandarijntje, een stukje appel of een doosje rozijnen.

Verloren voorwerpen

Alle spulletjes die op school worden gevonden, worden bij de conciërge ingeleverd. Als u iets kwijt bent kunt u bij de conciërge navraag doen. Spullen welke niet afgehaald worden krijgen een andere bestemming. Tip: als u de naam in de kleding schrijft, kan verloren kleding weer gemakkelijk teruggegeven worden!

Regels in en om de school

Er zijn schoolregels en klassenregels. De schoolregels gelden voor iedereen. De klassenregels worden in de groep opgesteld en in de groep worden afspraken gemaakt over de naleving ervan. De vier belangrijkste schoolregels

- Wij leren graag in een veilige en gezellige omgeving
- Wij zijn zuinig op de spullen van een ander en van onszelf
- Wij zijn respectvol, aardig en beleefd naar elkaar
- Wij maken altijd een goede keus en zijn zelfverantwoordelijk voor ons gedrag



4.5 Overige informatie

Kledingvoorschriften

Het ministerie van O C & W heeft een praktische leidraad opgesteld ten aanzien van het instellen van kledingvoorschriften op scholen. Het advies van de Commissie Gelijke Behandeling over gezichtssluiers en hoofddoeken van 16 april 2003 is daarbij als richtlijn gebruikt. Gezichtssluiers zijn niet toegestaan. Onze school hecht veel belang aan open communicatie. Kinderen moeten zich samen veilig kunnen voelen. Dat bereiken we niet alleen door goed gedrag in woord en gebaar maar ook door de wijze van “aankleding”.

Gymkleding

Tijdens de gymles dragen kinderen sportieve kleding en gymschoenen. In verband met de hygiëne verwachten we dat alle kinderen zich omkleden voor en na de gymles; sportkleding wordt niet gedurende de rest van de dag in de klas gedragen. Sieraden die de veiligheid kunnen beïnvloeden, zoals kettingen of hangoorbellen, moeten thuisblijven of worden afgedaan tijdens de les. Voor kleuters gelden: zij gymmen in hun kleding en gymschoenen.

Fietsen en vervoer

Bij uitstapjes op de fiets gelden duidelijke afspraken voor de veiligheid:

- Eén leerling per fiets
- Geen elektrische fietsen of fatbikes
- In tweetallen naast elkaar fietsen
- Groep blijft bij elkaar, ook bij verkeerslichten
- Begeleiding: minimaal één voor- en één achteraan



5. Ontwikkeling en resultaten



5.1 Leerlingvolgsysteem

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.1 Leerlingvolgsysteem

Onze school werkt met een leerlingvolgsysteem en toetsen. Dit leerlingvolgsysteem is een signaleringssysteem waarmee we kunnen zien of er bij de leerlingen groei, stagnatie of een terugval in het leerproces is. Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen worden er landelijk genormeerde toetsen gebruikt. Deze worden ontwikkeld door het Cito.

Er worden verschillende toetsen afgenomen:

- Technisch lezen
- AVI lezen
- Begrijpend Lezen
- Spelling
- Woordenschat
- Rekenen.

Daarnaast worden kinderen 2 keer per jaar gemeten op sociaal emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor:

- Kijk! (voor kleuters)
- Kijk op Sociale Competenties (groep 3 t/m 8)

In groep 7 en dit jaar ook groep 6 krijgen de kinderen al een richtinggevend advies. En in groep 8 krijgen de kinderen het eindadvies.

Naast Cito toetsen zijn er ook de methode toetsen. Wekelijks is er een spellingtoets. Ieder blok van Taal en Rekenen maar ook van de Wereld Verkennende vakken wordt afgesloten met een toets.



5.2 Resultaten

doorstroomtoets

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen: • Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd). • Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisoniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn van schooljaar 2025-2026 en tonen een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 vormen samen het getoonde driejaarsgemiddelde

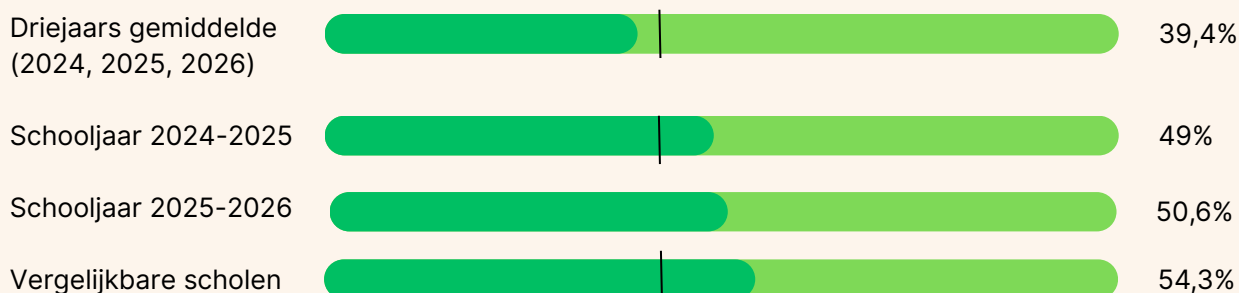
5.2 Resultaten doorstroomtoets

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



| Signaleringswaarde inspectie (85,0%)

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



| Signaleringswaarde inspectie (44,3%)

5.3 Schooladviezen

Overgang naar het voortgezet onderwijs

De overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs (VO) is een belangrijke stap. Een goede begeleiding helpt leerlingen om succesvol te starten op hun nieuwe school. Na acht jaar basisschool gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. De school helpt ouders en leerlingen bij deze overstap en geeft een passend schooladvies.

Voorlichting en begeleiding

Aan het begin van groep 8 is er in oktober een informatiebijeenkomst voor ouders en leerlingen. Voor ouders van groep 8 gaat deze bijeenkomst over de verschillende soorten voortgezet onderwijs en het overstapproces. In december organiseren wij een extra informatieavond. Tijdens deze avond leggen wij uit hoe de overstap verloopt.

In januari vindt een gesprek plaats met de leerling, de leerkracht van groep 8 en de intern begeleider (IB'er). In dit gesprek bespreken wij het schooladvies. Het advies is gebaseerd op de leerresultaten, de werkhouding en de ontwikkeling van het kind. Het is belangrijk dat leerlingen zelfstandig kunnen werken, hun huiswerk maken en leren omgaan met tegenslagen.

Dossiergegevens en schooladvies

De schoolkeuze van een leerling wordt niet alleen in groep 8 bepaald. Tijdens de hele basisschoolperiode verzamelen wij gegevens over de ontwikkeling van het kind. Deze gegevens vormen samen het schooldossier. Op basis van dit dossier stellen wij het schooladvies op.

Met dit schooladvies kunnen ouders en leerlingen scholen voor voortgezet onderwijs bezoeken en hun kind aanmelden. Als de school voor voortgezet onderwijs nog vragen heeft, neemt zij contact op met de basisschool. Het schooladvies wordt met ouders besproken in een gesprek met de leerkracht van groep 8.

Schooladvies en Cito-eindtoets

Na het schooladvies kunnen ouders en leerlingen zich oriënteren op scholen voor voortgezet onderwijs en hun kind aanmelden. In mei maken de leerlingen de IEP-eindtoets. De uitslag van deze toets is een aanvulling op het schooladvies. Als de toetsuitslag duidelijk afwijkt van het advies, bespreken school en ouders samen of het advies moet worden aangepast.

Ondersteuning bij de overstap

JES Rijnland helpt leerlingen bij de overgang naar het voortgezet onderwijs met het programma Coach@JES. De coaches begeleiden leerlingen en helpen hen om zelfvertrouwen en zelfstandigheid te ontwikkelen. In groep 8 geeft JES een presentatie aan alle leerlingen.

Extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs

Sommige leerlingen hebben in het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig. Dit kan bijvoorbeeld Leerwegondersteunend Onderwijs (LWOO) of Praktijkonderwijs (PRO) zijn. Hiervoor is een officieel goedgekeurd schooladvies nodig, ook wel een beschikking genoemd.

Als de school verwacht dat extra ondersteuning nodig is, kan deelname aan de test- en adviesprocedure PO-VO worden geadviseerd. Ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven. De testen vinden plaats aan het einde van oktober en het begin van november en worden uitgevoerd in samenwerking met het Loket Passend Onderwijs.

Nazorg

Ook na de overstap blijft de school betrokken. Ongeveer zes weken na de start op het voortgezet onderwijs neemt de intern begeleider contact op met ouders om te bespreken hoe de overgang is verlopen en of het schooladvies passend is.

6. Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Buitenschoolse opvang (BSO)

6.3 Vakantierooster

6.4 Bereikbaarheid team



6.1 Schooltijden

	Ochtend en middag
maandag	08.30 - 14.15 uur ▾
dinsdag	08.30 - 14.15 uur ▾
woensdag	08.30 - 14.15 uur ▾
donderdag	08.30 - 14.15 uur ▾
vrijdag	08.30 - 14.15 uur ▾

6.2 BSO

Tegenwoordig zijn basisscholen verantwoordelijk voor het bieden van naschoolse opvang. De Brede School Merenwijk besteedt de voor-en naschoolse opvang uit aan Smallsteps. De locatie van Smallsteps is gelegen tegenover de school. De groepsleiding van de BSO is professioneel, enthousiast en gaat voor zekerheid, continuïteit en plezierige vrijetijdsbesteding voor de kinderen. De BSO's bieden tevens vakantieopvang. Uw kind komt dan in de schoolvakanties de hele dag op het centrum. Er worden in de vakantieperiode regelmatig leuke uitstapjes georganiseerd.

U kunt de website bezoeken: www.smallsteps.info

BSO Tante An

Kinderen kijken uit naar de gezelligheid van BSO Tante An. Er zijn professionele en pedagogische medewerkers aanwezig. Zij brengen voor uw kind prima balans in speelmogelijkheden, rustmomenten en (waar nodig) leerzame begeleiding. Dit alles maakt BSO Tante An tot een sfeervolle en plezierige opvang. BSO Tante An haalt uw kind, waar nodig, veilig van en naar school. Dat gebeurt lopend of met de bakfiets.

"Genoeg te doen op onze creatieve en sportieve bso Tante An in Leiden. Geen dag is hetzelfde! Bij Partou Tante An aan het Eksterpad 2-4 in Leiden krijgt je kind alle ruimte om te spelen op een manier die bij hem past. In een creatieve bui? Gauw naar het atelier. Liever met hamer en zaag aan de gang? Op naar ons timmerlokaal! Potje trefbal? In de gymzaal. In het groen rondom onze bso is van alles te doen, duikelen in het rek, penalty's schieten op het doel of lekker bijkletsen in het gras. Niet genoeg? Het schoolplein van de Merenwijkschool biedt weer andere uitdagingen.

Meer weten?

Kijk op www.Partou.nl voor meer informatie of kom vrijblijvend eens kijken.

BSO Tante An. Eksterpad 2-4, 2317 KN LEIDEN tel. 071-2062009

6.3 Vakantierooster

Leerlingen van een basisschool moeten minstens 940 uur effectieve lestijd krijgen. Het team heeft verschillende studiedagen waarop de kinderen vrij zijn. Naast teamstudiedagen, waarin schoolontwikkeling centraal staat, is het belangrijk om ook de ontwikkeling, afstemming en de kwaliteit van specifieke groepen goed te onderhouden. De leerkrachten van de Internationale Taalklassen hebben ook studiebijeenkomsten met de collega's van de internationale klassen van de andere scholen.

Studiedagen • Woensdag 26 augustus • Vrijdag 16 oktober • Maandag 7 december • Maandag 4 januari • Donderdag 8 april • Vrijdag 25 juni (Roostervrije week) Vakanties • Herfstvakantie: 17 t/m 25 oktober • Kerstvakantie: 19 december t/m 3 januari • Voorjaarsvakantie: 20 februari t/m 28 februari • Meivakantie: 24 april t/m 9 mei • Tweede Pinksterdag: 17 mei • Zomervakantie: 17 juli t/m 29 augustus	Roostervrije (mid)dagen • 7 oktober om 12.00 uur uit + ITK studiedag • Woensdag 18 november vrij • Vrijdag 4 december om 12.00 u uit (Sinterklaas) • Donderdag 17 december om 12.00 u uit (Kerstdiner) • Vrijdag 18 december vrij (start Kerstvakantie) • Vrijdag 29 januari om 12.00 uur uit • Maandag 1 februari vrij + ITK studiedag • Dinsdag 16 maart roostervrije dag + ITK LOWAN studiedag • Dinsdag 13 april roostervrije middag + ITK studiedag • Vrijdag 23 april om 12.00 u uit (Koningsspelen) • Maandag 21 juni t/m vrijdag 25 juni (Roostervrije week) • Vrijdag 16 juli roostervrije dag, start zomervakantie
--	---

6.4 Bereikbaarheid team

Personeel	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	Dinsdagochtend	09.00 - 13.00 ∨
Brugfunctionaris	Dinsdag	08.30 - 16.30 uur ∨
Leerkrachten	Maandag t/m vrijdag	14.30 - 16.30 uur ∨
Intern begeleider Maryam Hadjé	maandag, dinsdag en donderdag	08.30 - 16.30 uur ∨
Intern begeleider Rita Mackay-van Slochteren	Dinsdag, woensdag en vrijdag	08.30 - 16.30 uur ∨
Directie	Maandag t/m vrijdag	08.30 - 16.30 uur ∨
Conciërge	maandag t/m vrijdag	08.30 - 14.30 uur ∨